**Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen dla klas trzecich szkoły branżowej**

**z języka niemieckiego**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Genau plus 3*** | Poziomy wymagań edukacyjnych | | | |  |
| Zakres wiedzy  i umiejętności | **Podstawowy poziom** wymagań edukacyjnych | | **Ponadpodstawowy poziom** wymagań edukacyjnych | | |
| **Wiedza** (fonetyka, ortografia, środki językowe) | **Ocena dopuszczająca** | **Ocena dostateczna** | **Ocena dobra** | **Ocena bardzo dobra** | **Ocena celująca** |
| - zna niewielką liczbę podstawowych słówek  i wyrażeń  - popełnia liczne błędy  w wymowie i w pisowni  - zna tylko podstawowe struktury gramatyczno-leksykalne i z trudem wykonuje niektóre zadania | - zna podstawowe słownictwo i wyrażenia, w wymowie i w pisowni popełnia nieliczne błędy  - zna większość podstawowych struktur gramatyczno-leksykalnych, wykonuje poprawnie tylko część zadań | - zna większość słownictwa i wyrażeń, które z reguły poprawnie wymawia i zapisuje  - zna prawie wszystkie struktury gramatyczno-leksykalne i na ogół poprawnie stosuje je w zadaniach | - zna prawie wszystkie wprowadzone słówka i wyrażenia, bezbłędnie je wymawia i zapisuje  - zna wszystkie struktury gramatyczno-leksykalne  i nie popełnia istotnych błędów w zadaniach | - zna wszystkie wprowadzone słówka i wyrażenia, bezbłędnie je wymawia i zapisuje  - zna wszystkie struktury gramatyczno-leksykalne  i nie popełnia błędów w zadaniach |
| **Umiejętności**  **1. receptywne** (słuchanie/czytanie) | **Ocena dopuszczająca** | **Ocena dostateczna** | **Ocena dobra** | **Ocena bardzo dobra** |  |
| - rozumie podstawowe polecenia nauczyciela  oraz bardzo proste i krótkie teksty odsłuchowe - rozumie ogólny sens tekstów pisanych  - z trudnością potrafi lub wykonuje częściowo zadania odsłuchowe i na rozumienie tekstów pisanych | - rozumie większość poleceń nauczyciela   - potrafi wykonać w miarę poprawnie część zadań odsłuchowych i na rozumienie tekstów pisanych | - rozumie prawie wszystkie polecenia nauczyciela   - poprawnie wykonuje większość zadań odsłuchowych i na rozumienie tekstów pisanych | - rozumie wszystkie polecenia nauczyciela   - prawie bezbłędnie wykonuje zadania odsłuchowe i na rozumienie tekstów pisanych | - rozumie wszystkie polecenia nauczyciela   - bezbłędnie wykonuje zadania odsłuchowe i na rozumienie tekstów pisanych |
| **2. produktywne** (mówienie/pisanie) | - wypowiada się powoli, krótkimi zdaniami  i frazami zawierającymi liczne błędy, które częściowo zakłócają komunikację  - tworzy bardzo proste, niezbyt niespójne teksty pisane z licznymi błędami ortograficznymi  i interpunkcyjnymi  - niewielka znajomość słownictwa i struktur ogranicza wypowiedzi ustne i pisemne  - błędy leksykalno-gramatyczne często zakłócają komunikację | - wypowiada się z namysłem, ale dłuższymi zdaniami, stosując niektóre struktury gramatyczno-leksykalne, błędy nie zakłócają komunikacji  - tworzy proste, w miarę spójne teksty pisane,  z niewielką liczbą błędów ortograficznych  i interpunkcyjnych  - ma wystarczający zasób słownictwa i struktur, żeby przekazać bardzo prostą informację  - potrafi wypowiedzieć się logicznie i spójnie, choć z błędami, niezakłócającymi ogólnego sensu wypowiedzi | - wypowiada się dość płynnie, stosując poznane struktury gramatyczno-leksykalne, odpowiednio długimi zdaniami z nielicznymi błędami, nie zakłócającymi komunikacji  - tworzy proste i spójne teksty pisane  - ma dość duży zasób słownictwa, umożliwiającego przekazanie prostej informacji w logiczny  i spójny sposób  - popełnia nieliczne błędy leksykalno-gramatyczne nie zakłócające komunikacji | - wypowiada się płynnie i swobodnie, stosując urozmaicone struktury gramatyczno-leksykalne, nie popełnia istotnych błędów  - tworzy spójne, logiczne  i interesujące teksty pisane, wykorzystując odpowiednio dostosowane słownictwo i struktury  - nie popełnia błędów gramatycznych  i leksykalnych  - stosuje poprawnie reguły ortograficzne  i interpunkcyjne | -wypowiada się płynnie i swobodnie, stosując bardzo urozmaicone struktury gramatyczno-leksykalne, nie popełnia istotnych błędów  - tworzy spójne, logiczne  i interesujące teksty pisane, wykorzystując odpowiednio dostosowane słownictwo i struktury  - nie popełnia błędów gramatycznych  i leksykalnych  - stosuje poprawnie reguły ortograficzne  i interpunkcyjne |

**III. Zakresy tematyczne podlegające ocenie**  
1. Człowiek (np. dane personalne, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, rzeczy osobiste umiejętności i zainteresowania).  
2. Miejsce zamieszkania (np. dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu, prace domowe).  
3. Edukacja (np. szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, uczenie się, przybory szkolne, oceny szkolne, życie szkoły, zajęcia pozalekcyjne).  
4. Praca (np. popularne zawody i związane z nimi czynności, miejsca pracy, praca dorywcza, wybór zawodu).  
5. Życie prywatne (np. rodzina, znajomi i przyjaciele, czynności życia codziennego, określanie czasu, formy spędzania czasu wolnego, święta i uroczystości).   
6. Żywienie (np. artykuły spożywcze, posiłki i ich przygotowanie, lokale gastronomiczne).

7. Zakupy i usługi (np. rodzaje sklepów, towary i ich cechy, sprzedawanie i kupowanie, środki płatnicze, promocje, korzystanie z usług).   
8. Podróżowanie i turystyka (np. środki transportu i korzystanie z nich, orientacja w terenie, hotel, wycieczki, zwiedzanie).

9. Kultura (np. uczestnictwo w kulturze, tradycje i zwyczaje, media).  
10. Sport (np. dyscypliny sportu, sprzęt sportowy, obiekty sportowe, imprezy sportowe, uprawianie sportu).   
11. Zdrowie (np. samopoczucie, choroby, ich objawy i leczenie).  
12. Nauka i technika (np. korzystanie z podstawowych urządzeń technicznych i technologii informacyjno-komunikacyjnych).  
13. Świat przyrody (np. pogoda, pory roku, rośliny i zwierzęta, krajobraz).  
14. Podstawowe elementy wiedzy o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz o podejmowaniu i prowadzeniu działalności gospodarczej.

**IV. Struktury gramatyczne podlegające ocenie**

1. Zaimek nieokreślony *man*

2. Wyrażenie *Es gibt …*

3. Koniugacja czasowników nieregularnych *laufen i fahren*

4. Tworzenie pytań, np. *W-Fragen*

5. Przysłówki *zuerst, dann, danach, später*, *zuletzt* przy określaniu kolejności zdarzeń

6. Czasowniki *sein* i *haben* w czasie przeszłym *Präteritum*

7. Odmiana rzeczownika w celowniku

8. Odmiana zaimka dzierżawczego

9. Odmiana zaimka osobowego w celowniku

10. Czas przeszły *Perfekt* czasowników regularnych

11. Czas przeszły *Perfekt* z *haben* wybranych czasowników nieregularnych, czasowników zakończonych na *-ieren*, czasowników rozdzielnie i nierozdzielnie złożonych